



SZKOLENIE LUTOWANIA TWARDEGO METODĄ 912

KARTA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

DANE UCZESTNIKA

Imię (imiona) i nazwisko uczestnika

Data urodzenia

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Miejsce urodzenia

PESEL

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ADRES DO KORESPONDENCJI

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica, nr domu, nr lokalu

DANE KONTAKTOWE

Telefon

e-mail

DANE DO FAKTURY

Nazwa firmy

Adres firmy

NIP

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PPH Kostrzewa Ośrodek Szkoleniowy i Egzaminacyjny; 11-500 Giżycko, ul. Przemysłowa 11 A.
- W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, prosimy o kontakt pod adres e-mail: szkolenia@kostrzewa.com.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania dokumentacji szkoleniowej oraz wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia (na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych – Dz. U. poz. 1632 oraz § 16 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – Dz.U nr 180, poz. 1860, z późn. zm.),
- Pani/ Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem przyjęcia na szkolenie oraz wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
- Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informujemy, iż przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Panu danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją.

Wypełniony formularz wyślij na adres: szkolenia@kostrzewa.com.pl